



## **Kuusamon Erä-Veikot ry:n jäsen-, toimihenkilö- ja yhteistyökumppanirekisterin tietosuojaseloste**

Laatimis-/muokkauspäivä: 13.10.2022

### **1. Rekisterinpitäjä**

Kuusamon Erä-Veikot ry  
Vanttajantie 6 B, 93600 Kuusamo  
y-tunnus: 0186413-4

### **2. Tietosuoja-asioiden yhteyshenkilö ja yhteystiedot**

Aleksi Dahlman  
Vanttajantie 6 B, 93600 Kuusamo  
[aleksi.dahlman@kev.fi](mailto:aleksi.dahlman@kev.fi)  
Puh. 040 148 5530

### **3. Rekisterin nimi**

Jäsen-, toimihenkilö- ja yhteistyökumppanirekisteri

### **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste**

Tietojen käsittely perustuu yhdistyksen jäsenten osalta Kuusamon Erä-Veikot ry:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

- ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa
- jäsenasioiden hoito, kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet
- harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen
- toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi
- väärinkäytösten, petosten ja muiden rikosten havainnointi, estäminen ja selvittäminen.

Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. seuran työntekijä, hallituksen jäsen, puheenjohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja, ohjaaja, valmentaja) osalta Kuusamon Erä-Veikot ry:n oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön tai sopimukseen.

Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai Kuusamon Erä-Veikot ry:n oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on Kuusamon Erä-Veikot ry:n yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

### **5. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät**

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä ja toimihenkilöistä:

- Nimi sekä kotipaikka (jäsenten osalta Yhdistyslain 11 § mukainen edellytys)
- Syntymäaika
- Kuvauslupa, joka sisältää luvan hyödyntää kuvaa seuran ja sen yhteistyökumppaneiden toiminnassa
- Sairaudet, allergiat yms. rekisteröidyn itse antamansa terveyden kannalta oleelliset tiedot, joista seuran tulee/on hyvä olla tietoinen



- Alaikäisen jäsenen osalta
  - Tarpeelliset huoltajan suostumukset ja niihin liittyvät tiedot esim. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan, valokuvien ja palveluiden käyttöön liittyen
  - Alaikäisen huoltajan nimi, myClub ID ja yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsenyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Käyttäjälokitiedot
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yritysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä:

- Nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liittyessä, jäsenyyden tai yhteistyön aikana taikka myClub-käyttäjän liittyessä esim. alaikäisen jäsenen jäsentilin käyttäjäksi. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa Kuusamon Erä-Veikot ry:lle. Yhteistyössä toimivien yritysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä seura voi tarvittaessa hankkia tietoa julkisista tietolähteistä (ml. hakukoneet).

## 7. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan luovuttaa lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa viranomaisille ja muille laissa määritetyille tahoille. Tietoja voidaan luovuttaa eteenpäin rekisteröidyn omasta pyynnöstä tai suostumuksesta.

Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää.

Mahdolliset ruoka-aineisiin liittyvät allergiatiedot voidaan luovuttaa ruokailun järjestäjälle leiri- ja tapahtumatoiminnassa (tietoja ei pääosin yhdistetä henkilön nimeen).

Rekisteröidyn luvalla otettuja kuvia ja videoita voidaan käyttää seuran markkinoinnissa (mm. sosiaalinen media, nettisivut, painetut julkaisut) ja niitä voidaan luovuttaa seuran yhteistyökumppaneille.

Kilpailuissa urheilijana, valmentajana, tuomarina ja muuna toimihenkilönä tai huoltajana toimivan henkilön tietoja voidaan luovuttaa kolmansille osapuolille (kilpailunjärjestäjä, leiritoiminnan järjestäjä, lento- tai laivayhtiö, hotelli tai muut kilpailutoiminnan kannalta olennaiset tahot).

Rekisterinpitäjä saattaa tämän tietosuojaselosteen kohtaa 4. (henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste) toteuttaakseen käyttää ulkoisten palveluntarjoajien (mm. Microsoft Corporation) sähköisiä palveluita (mm. sähköposti, sähköisesti jaetut tiedostot). Näiden palveluntarjoajien palvelimet saattavat sijaita EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.



## 8. Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika

Rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kukin palvelutarjoaja huolehtii omasta rekisterin suojauksestaan.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

- Toimihenkilön henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin toimihenkilö on mukana seuran toiminnassa ja sen lisäksi kaksi (2) vuotta (paitsi milloin lainsäädäntö edellyttää tietojen säilyttämistä pidempään).
- Yhdistyksen jäsenen henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin toimihenkilö on mukana seuran toiminnassa ja sen lisäksi kaksi (2) vuotta. (paitsi milloin lainsäädäntö edellyttää tietojen säilyttämistä pidempään).
- Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. (paitsi milloin lainsäädäntö edellyttää tietojen säilyttämistä pidempään).

myClub-palvelun ([www.myclub.fi](http://www.myclub.fi)) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu. myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.

## 9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tulee toimittaa kohdassa 2 mainittuun osoitteeseen. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa). Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon oikaisua ja tietojen poistoa

- Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteröityä itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista.

Oikeus peruuttaa suostumus

- Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa peruuttaa antamansa henkilötietojen käsittelyä koskeva suostumus. Suostumuksen peruuttamisella tietojenkäsittelyn ei ole vaikutusta ennen peruutusta tehtyyn laillisuuteen.

Vastustamisoikeus ja oikeus käsittelyn rajoittamiseen

- Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista ja siirtämistä.

Oikeus vaatia henkilötietojen poistoa

- Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä. Rekisterinpitäjä poistaa tiedot siltä osin kuin niitä ei tarvita laillisten velvoitteiden tai muiden vastaavien tarkoituksien täyttämiseen. Jäljelle jäävät tiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita edellä mainittuihin tarkoituksiin.



#### Oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle

- Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä EU-jäsenvaltiossa, jossa on hänen vakituinen asuinpaikkansa tai työpaikkansa taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.